AUTONOME PROVINZ BOZEN SÜDTIROL / PROVINCIA AUTONOMA DI BOLZANO ALTO ADIGE

Abrechnung der Aussendienste des Monats
Liquidazione missioni compiute nel mese di

Ausstellungsdatum
data di compilazione

Blatt Nr.
Foglio nr.

MAT. NR. MATR. NR.	NAME VORNAME COGNOME NOME	GEBURTSDATUM DATA DI NASCITA	AMT. NR. UFFICIO NR.

ERSTER DIENSTSITZ SEDE DI LAVORO PRINCIPALE	WEITERE DIENSTSITZE SEDI DI LAVORO SECONDARIE	WOHNSITZ RESIDENZA	WOHNORT DIMORA

DATUM-DATA				ABFAHRTS-, BESTIMMUNGS- UND RÜCKKEHRORT LUOGO DI PARTENZA, DI DESTINAZIONE E DI RITORNO	FAHRTSPESEN SPESE DI VIAGGIO	KM MIT EIGENFAHRZEUG KM CON MEZZI PROPRI				STUNDEN AUSLAND ORE ESTERO			ÜBERNACHTUNG MIT FRÜHSTÜCK PERNOTTAMENTO CON COLAZIONE	VERPFLEGUNG VITTO			NICHT rückverfolgbare Kosten Spese NON tracciate
ABREISE PARTENZA		RÜCKKEHR RITORNO				AUF ASPHALT.STR. SU STRADE ASF.		AUF NICHT ASPHALT.STR. SU STRADE NON ASF.						MITTAGESSEN (Betrag des Steuerbeleges) PRANZO (importo della ric. fisc.)	ABENDESSEN (Betrag des Steuerbeleges) CENA (importo della ric. fisc.)	ZU ZAHLENDER BETRAG IMPORTO DA LIQUIDARE	
TAG GIORNO	ZEIT ORA	TAG GIORNO	ZEIT ORA			AUTO AUTO	MOTORRAD MOTO	AUTO AUTO	MOTORRAD MOTO	Weiterbildung JA/NEIN agg.to SI/NO	9-17	17-9 Feiert. festivi					STEUERBEMESSUNGS-GRUNDLAGE IMPONIBILE FISCALE
																-	JA
																-	NEIN
																-	
																-	
																-	
																-	
																-	
																-	
																-	
																-	
																-	
																-	
																-	
																-	
																-	
Vorschuss Anticipo				Summen Totali	-	0	0	0	0		0	0	-			-	-

Die obenangeführten Außendienste sind ordnungsgemäß durchgeführt worden. Die Spesen für Fahrt, Übernachtung und Verpflegung sind in Original beigelegt.
Le missioni sono state effettuate in conformitá alle norme. Le spese di viaggio, di pernottamento e di vitto sono tutte documentate in originale.

Der/Die Antragsteller/in Il/La richiedente	Die/der direkte Vorgesetzte La diretta /Il diretto superiore

Innerhalb 5. des nächstfolgenden Monats einzureichen bei: Abteilung Personal - Gehaltsamt 4.6, I-39100 Bozen, Rittnerstraße 5, Landhaus 8
Da inoltrare entro il 5° giorno del mese successivo alla ripartizione Personale - Ufficio Stipendi 4.6 - I-39100 Bolzano, via Renon 5, Palazzo 8