NUCLEI DI CONTROLLO DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE IN LINGUA ITALIANA
(Decreto intendente scolastico n.15603 del 26.08.2021)

NUCLEO N. 3

Verbale n. 6 del 10 aprile 2024

RELAZIONE E PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE SUL BILANCIO DI ESERCIZIO 2023

Istituto pluricomprensivo Vipiteno – Alta Val d'Isarco

L'istituto scolastico ha trasmesso in data 28 marzo 2024, per via telematica, il bilancio di esercizio 2023 costituito da:

- Stato patrimoniale, redatto ai sensi dell'articolo 2424 del codice civile
- Conto economico, redatto ai sensi dell'articolo 2425 del codice civile
- Nota integrativa

La citata documentazione è inoltre corredata da:

- Relazione illustrativa della gestione
- Verbale di cassa dell'Istituto cassiere
- Lista saldi
- Estratto conto

Con comunicazione Lasis del 6 febbraio 2024 prot. 121448, l'Intendenza scolastica italiana ha fornito alle Istituzioni scolastiche a carattere statale le istruzioni per la predisposizione del bilancio d'esercizio 2023.

I documenti contabili di cui sopra sono stati presi in esame in data 10 aprile 2024 al fine di esprimere il parere ai sensi dell'articolo 34 del regolamento contabile.

Si rileva che tutta la documentazione richiesta è stata trasmessa correttamente.

Si ritiene opportuno premettere quanto segue:

le norme riguardanti la gestione amministrativa e contabile dell'Istituto sono previste dal decreto del Presidente della Provincia 13 ottobre 2017, n. 38, regolamento relativo alla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche a carattere statale e delle scuole professionali della provincia autonoma di Bolzano;

tale regolamento prevede che le scuole a carattere statale conformino la propria gestione ai principi contabili generali contenuti nell'allegato 1 "Principi generali o postulati," nell'articolo 17, nonché nell'allegato n. 4/1, punto 4.3, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modifiche e ai principi del Codice civile;

il bilancio d'esercizio 2023 è costituito dallo stato patrimoniale, dal conto economico e dalla nota integrativa;

il piano dei conti, costituito dall'elenco dei conti economici e patrimoniali, è definito in modo da consentire la rilevazione unitaria dei fatti gestionali e rappresenta la struttura di riferimento per la predisposizione dei documenti contabili. L'istituto scolastico utilizza il piano dei conti di cui agli allegati n. 6/2 e n. 6/3 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modifiche;

la gestione contabile dell'esercizio 2023 è stata caratterizzata dall'assegnazione da parte del Ministero dell'istruzione e del merito di finanziamenti provenienti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza. I fondi messi a disposizione dall'Unione Europea, in particolare con l'Azione Scuola 4.0, Azione 1 "Next generation classrooms" hanno come obiettivo la trasformazione delle aule tradizionali in ambienti di apprendimento innovativi. L'assunzione a bilancio, a partire dal 2023, di tali fondi ha modificato in modo significativo i volumi ed i valori in esso riportati;

il bilancio d'esercizio 2023 presenta una struttura ai sensi del Codice civile.

Si riportano di seguito i dati riassuntivi del bilancio al **31/12/2023**:

CONTO ECONOMICO	**€**
A) VALORE DELLA PRODUZIONE	**179.924,12**
05) Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi in conto esercizio	179.924,12
B) COSTO DELLA PRODUZIONE	**182.143,05**
06) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	62.941,73
07) Per servizi	118.760,23
14)Oneri diversi di gestione	441,09
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE	**- 2.218,93**
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI	**2.634,84**
TOTALE PRIMA DELLE IMPOSTE	**415,91**
20) Imposte	415,91
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	**0,00**

STATO PATRIMONIALE ATTIVO	**€**
B) IMMOBILIZZAZIONI	**0,00**
II) Immobilizzazioni materiali	0,00
C) ATTIVO CIRCOLANTE	**96.994,78**
II) Crediti con separata indicazione per ciascuna voce	49.958,99
IV) Disponibilità liquide	47.035,79
D) RATEI E RISCONTI	**0,00**
01) Ratei	0,00
02) Risconti	0,00
TOTALE DELL'ATTIVO	**96.994,78**
STATO PATRIMONIALE PASSIVO	

A) PATRIMONIO NETTO	**0,00**
IX) Utile dell'esercizio	0,00
D) DEBITI CON SEPARATA INDICAZIONE PER CIASCUNA VOCE, DEGLI IMPORTI ESIGIBILI OLTRE L'ESERCIZIO SUCCESSIVO	**11.423,86**
06) Acconti	4..279,00
07) Debiti verso fornitori	7.144,86
E) RATEI E RISCONTI	**85.570,92**
01)Ratei	3.520,00
02) Risconti	82.050,92
TOTALE DEL PASSIVO	**96.994,78**

Il nucleo di controllo ha esaminato la documentazione che comprende lo stato patrimoniale, il conto economico, la nota integrativa e la relazione illustrativa sull'attività di gestione predisposta dalla Dirigente scolastica e dal Responsabile amministrativo nella quale sono individuati i fatti gestionali perseguiti nell'anno 2023 e l'utilizzo delle risorse disponibili per l'anno 2023, in armonia con quanto previsto dalla normativa vigente pertinente ai compiti dell'istituto scolastico ed è giunto alle seguenti conclusioni:

in riferimento ai principi di redazione di bilancio previsti dall'art. 2423-bis del c.c. si precisa che:

- la valutazione delle voci è stata fatta secondo prudenza e nella prospettiva della continuità aziendale;
- costi e ricavi sono stati determinati nel rispetto del principio di competenza, indipendente dalla data dell'incasso o del pagamento;
- i ricavi e i costi sono stati iscritti nel conto economico rispettando il disposto del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;
- Il piano dei conti, costituito dall'elenco dei conti economici e patrimoniali, è definito in modo da consentire la rilevazione unitaria dei fatti gestionali e rappresenta la struttura di riferimento per la predisposizione dei documenti contabili;
- l'istituto scolastico utilizza il piano dei conti di cui agli allegati n. 6/2 e n. 6/3 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modifiche;

in riferimento alla struttura del bilancio d'esercizio ai sensi degli articoli 2424 e 2425 del c.c. si precisa che:

- essa è il risultato di una tabella di raccordo dalla struttura regolamentata dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modifiche, alla struttura disciplinata dal Codice civile.

Ciò premesso si procede con l'analisi delle voci più significative del bilancio:

CONTO ECONOMICO

RICAVI

- **Il valore della produzione** ammontante a € 179.924,12 è costituito da:

- Trasferimenti correnti da Regioni e Province autonome per € 128.379,27 riguardanti assegnazioni ordinarie, assegnazioni per progetti inclusione, assegnazioni per sportello psicologico, assegnazione straordinaria per educatori, assegnazioni straordinarie per libri di testo;
- Trasferimenti correnti da Comuni € 18.255,27 per il funzionamento didattico amministrativo delle scuole primarie e secondarie di primo grado;
- Trasferimenti correnti da famiglie € 32.199,38 per i progetti e le attività extra-scolastiche;
- Altri trasferimenti correnti da altre imprese € 38,60 per il progetto "Frutta nelle scuole".
- Proventi vari € 1.051,60.

Si rileva che l'81,4% del valore della produzione deriva da assegnazioni di amministrazioni pubbliche.

- **I costi della produzione** ammontano ad € 182.143,05 e sono costituiti da:
  - Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci € 62.941,73 in particolare giornali e riviste (€ 26.117,35), carta e cancelleria (€ 4.849,87), materiale informatico (€ 12.044,39) altri beni e materiali di consumo n.a.c. (€ 14.888,10) e prodotti chimici (€ 4.533,64);
  - Servizi € 118.760,23 – in particolare spese di trasferta (€ 9.840,00), assistenza psicologica, sociale e religiosa (€ 6.670,20), spese di pulizia (€ 2.587,62), contratti di servizio di trasporto scolastico (€ 3.520,00), contratti di servizio per la formazione dei cittadini (€ 88.217,60);
  - Oneri diversi di gestione € 441,09.

La differenza tra valore e costi della produzione ammonta ad € -2.218,93.

- **I proventi e oneri finanziari** ammontano ad € 2.634,84

- **Le imposte sul reddito dell'esercizio** ammontano ad € 415,91.

- Il bilancio chiude con un **UTILE** pari a € 0,00

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO

- **Immobilizzazioni**

Alla chiusura del bilancio l'istituto scolastico dispone dei beni che sono stati acquistati dalla scuola e che risultano ammortizzati per il loro valore totale.

In particolare, nell'ambito del PNRR si mette in evidenza che con le misure:

- "ICBA: la sfida digitale" si è provveduto all'acquisto di mobili e arredi per € 6.240,30 e Hardware per € 38.759,17.

- **Attivo circolante**

Crediti

Si registrano crediti per € 49.958,99 di cui: per € 2.634,84 (interessi attivi sul deposito bancario), € 17.668,26 (trasferimenti correnti da Ministeri) ed € 29.655,89 (contributi agli investimenti da Ministeri).

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono costituite dai soli depositi presso la Tesoreria; i saldi sono stati confermati con verifica di cassa del 31.12.2023, redatta dall'Istituto cassiere.

I movimenti di cassa risultanti dal conto giudiziale dell'Istituto cassiere sono i seguenti:

Fondo cassa al 01/01/2023	€ 83.888,08
Totale riscossioni	€ 190.362,29
Totale pagamenti	€ 227.214,58
Saldo di cassa al 31/12/2023	€ 47.035,79

- **Ratei e risconti attivi**

Non si registrano ratei e risconti attivi.

PASSIVO

- **Patrimonio netto**

Il patrimonio netto è pari a € 0,00.

- **Debiti**

I debiti a fine esercizio ammontano ad € 11.423,86 e risultano essere composti dalle seguenti voci:

- acconti pari ad € 4.279,00 – fondi anticipati dalla Provincia per far fronte al pagamento delle fatture relative agli acquisti PNRR
- Debiti verso fornitori € 1.690,29
- Fatture da ricevere € 5.454,57

- **Ratei e risconti passivi**

A fine esercizio si registrano ratei passivi per € 3.520,00, somma da liquidare ad Auto Rainer srl per il servizio di trasporto alunni.

Sono contabilizzati risconti passivi per complessivi € 82.050,92 relativi alla quota di ricavi vincolati che non hanno trovato realizzazione nell'esercizio, la cui attività correlata verrà svolta nell'esercizio successivo, come illustrato dettagliatamente nella relazione.

Il totale attivo ed il totale passivo pareggiano ad € 96.994,78.

PROGETTI

Nella relazione sono descritte le priorità strategiche dell'Istituto con descrizione esaustiva delle attività, dei progetti e degli obiettivi da perseguire con indicazione degli importi preventivati e realmente conseguiti.

Dopo tale esposizione di dati, si attesta quanto segue:

- per quanto esaminato, risulta rispettato il principio della competenza;
- sono stati rispettati gli adempimenti in materia di armonizzazione contabile;

Tanto premesso, il nucleo di controllo:

- visto il bilancio dell'esercizio 2023, sottoposto dall'Istituto Scolastico;
- esaminata la nota integrativa che illustra le voci del bilancio;
- letta la relazione sulla gestione della Dirigente scolastica dell'Istituto scolastico e della Responsabile amministrativa;
- verificata la situazione di cassa redatta dall'Istituto cassiere e risultante dal conto giudiziale;

ritiene di poter esprimere **parere positivo** al bilancio d'esercizio 2023.

I COMPONENTI DEL NUCLEO DI CONTROLLO

dott.ssa Mara Gidoni

Firmato digitalmente da: Mara Gidoni
Data: 18/04/2024 16:15:13

dott.ssa Barbara Piazzi

Firmato digitalmente da: Barbara Piazzi
Data: 18/04/2024 16:22:06