

Vipiteno, 18.04.2024

All'operatore economico

**RICHIESTA DI PREVENTIVO  
FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO DI**

servizi di docenza e attività di tutoraggio per la realizzazione di corsi di lingua rivolti agli studenti per il conseguimento delle certificazioni linguistiche e servizi di docenza e di attività di tutoraggio per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione per gli studenti, nell’ambito delle azioni della Linea dell’intervento A e attività di docenza e formazione per la realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti - Linea dell’intervento B.

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023).

Titolo del Progetto finanziato con i fondi dell’UE:

**STEM and Languages on Stage**

**C.U.P. H44D23002130006**

**ISTITUTO PLURICOMPREENSIVO VIPITENO ALTA VAL D’ISARCO**



**Finanziato  
dall’Unione europea**

**Finanziato dall’Unione europea - NextGenerationEU**

(Il regolamento UE 2021/241 prevede all’articolo 34, paragrafo 2 che i destinatari dei finanziamenti dell’Unione rendano nota l’origine degli stessi e ne garantiscono la visibilità, anche, ove opportuno, attraverso il logo dell’Unione e una dichiarazione adeguata sul finanziamento che recita «finanziato dall’Unione europea - NextGenerationEU», in particolare quando promuovono azioni e risultati, diffondendo informazioni coerenti, efficaci e proporzionate destinate a pubblici diversi, tra cui i media e il vasto pubblico.

Logo: [https://ec.europa.eu/regional\\_policy/information-sources/logo-download-center\\_en?ettrans=it](https://ec.europa.eu/regional_policy/information-sources/logo-download-center_en?ettrans=it)

**TERMINE ENTRO CUI DARE RISCONTRO: 28.04.2024 ore 12.00**

Spett.le ditta,

Siete stati individuati in base ad un’indagine di mercato svolta tramite avviso di manifestazione di interesse a

cui avete dato riscontro.

La presente richiesta viene promossa dal responsabile unico del progetto Dott.ssa Raffaella Lauria, per conto di IPC VIPITENO ALTA VAL D'ISARCO ed è preordinata a conoscere:

- le condizioni economiche da Voi praticate e le soluzioni tecniche-progettuali a Voi disponibili.

### **Art. 1 Descrizione della prestazione, modalità di esecuzione/tempistiche**

Vedi relazione progettuale a contenuto semplificato in allegato.

Si dà atto che la procedura di affidamento cui è finalizzata la presente indagine di mercato, è finanziata, in tutto o in parte, **esclusivamente** con fondi dell'Unione Europea – NextGenerationEU (PNRR).

Ai sensi dell'art. 47, comma 4, l'affidatario ha l'**obbligo di assicurare una quota pari almeno al 30 per cento delle assunzioni** necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, all'occupazione giovanile e femminile.

La presente procedura non prevede l'applicabilità dell'istituto del subappalto.

### **Art. 2 Importo stimato**

L'importo complessivo del corrispettivo per l'espletamento del servizio per la **LINEA DI INTERVENTO A**

è previsto:

- pari a un massimo di **15.820,00 €**; per la realizzazione di **N. 10** percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, per un totale di 100 ore;
- pari a un massimo di **10.441,20 €** per la realizzazione di **N. 3** percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti per un totale di 66 ore.

L'importo complessivo del corrispettivo per l'espletamento del servizio per la **LINEA DI INTERVENTO B** è previsto:

- pari a un massimo di **11.785,20 €** per la realizzazione di **N. 3** percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per i docenti per un totale di 69.

Gli importi sopra riportati si intendono al netto d'IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, compresi oneri di sicurezza/interferenza e dei costi della manodopera.

Ai sensi dell'art. 11 comma 1 D.lgs 36/2023 il CCNL applicabile è CCNL per le lavoratrici e i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo (T151); CCNL per i dipendenti da aziende del Terziario della Distribuzione e dei Servizi (H011); Dipendenti degli studi professionali (H442).

### **Revisione dei prezzi (art. 63 d.lgs. 36/2023)**

La revisione dei prezzi non si applica al servizio oggetto della presente consultazione poiché basata su Unità di costo Standard definite per legge.

### **Art. 3 Selezione degli operatori economici**

#### **Requisiti di partecipazione**

La presente indagine di mercato è rivolta a tutti gli operatori economici ex art. 65 GvD Nr. 36/2023.

Gli operatori economici interessati devono possedere i seguenti requisiti:

- iscrizione al **registro delle imprese** per attività coerenti alla prestazione oggetto dell'affidamento in conformità a quanto previsto dall'art. 100, comma 3 d.lgs. 36/2023;
- **requisiti di ordine generale** di cui all'art. 94 d.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii;
- non essere sottoposto all'esclusione dalle gare per violazione art. 47, comma 3, legge 108/2021;

- **requisiti di ordine speciale** di cui all'art. 100 d.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- capacità economica/finanziaria e le capacità tecniche e professionali - necessarie per lo svolgimento la prestazione ai fini dell'affidamento di servizi di docenza e attività di tutoraggio per la realizzazione di corsi di lingua rivolti agli studenti per il conseguimento delle certificazioni linguistiche e servizi di docenza e di attività di tutoraggio per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione per gli studenti nell'ambito delle azioni della Linea dell'intervento A e attività di docenza e formazione per la realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti nell'ambito delle azioni della Linea dell'intervento B.
- concorrenti devono essere iscritti, **prima della data di presentazione del/la preventivo/proposta** nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura/il Commissariato del Governo della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede **oppure aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco** (cfr. Circolare Ministero dell'Interno prot. 25954 del 23 marzo 2016 e DPCM 18 aprile 2013 come aggiornato dal DPCM 24 novembre 2016).

Nella procedura di affidamento diretto per il presente avviso, saranno invitati a presentare un/una preventivo/proposta solo gli operatori economici qualificati e selezionati:

**Documentazione da presentare prima della stipula del contratto unitamente all'allegato A1 versione semplificata (da parte dell'operatore economico selezionato a seguito della presente indagine di mercato) in caso di contratti pubblici PNRR e PNC:**

Ai sensi dell'art. 47, comma 2, della legge 108/2021, gli operatori economici tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale ai sensi dell'art. 46 del d.lgs. 198/2006 e del Decreto del Ministero lavoro e delle politiche sociali di concerto con il Ministro per le Pari Opportunità e la Famiglia del 29.03.2022 (le aziende pubbliche e private che occupano oltre 50 dipendenti), allegano, a pena di non conferimento dell'incarico:

- copia dell'ultimo rapporto inviato unitamente alla ricevuta attestante la corretta redazione ed il salvataggio sul portale del Ministero del lavoro e delle politiche sociali (<https://servizi.lavoro.gov.it>);
- attestazione della contestuale trasmissione del predetto rapporto e della sua relativa ricevuta alle rappresentanze sindacali aziendali con attestazione di conformità all'originale;
- Per ultimo rapporto si intende quello riferito al biennio 2020/21 che fotografa il numero di dipendenti dell'azienda al 31/12/2021.

Tali documenti devono essere allegati anche in caso di inosservanza dei termini previsti dall'art. 46 d.lgs. 198/2006 e dall'art. 5 del Decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali di concerto con il Ministro per le Pari Opportunità e la Famiglia del 29.03.2022.

**A pena di non conferimento dell'incarico, l'invio tardivo della relazione al Ministero e alle rappresentanze sindacali per l'ultimo biennio di riferimento in cui ricade l'obbligo deve in ogni caso essere intervenuto prima del caricamento dell'offerta a portale, quindi entro il termine massimo del 28.04.2024 alle ore 12.00.**

La mancata produzione della documentazione di cui all'art. 47, comma 2 legge 108/2021, quando dovuta, comporterà che all'OE non potrà esser affidato il servizio.

L'omessa dichiarazione sull'obbligo di assicurare, in caso di affidamento del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo 5 del bando-tipo ANAC n. 1/2021, comporterà che all'OE non potrà essere affidato il servizio.

**Art. 4 Descrizione della prestazione, modalità di esecuzione/tempistiche**

L'Amministrazione proponente ha provveduto a dividere la prestazione in tre pacchetti di seguito descritti:

**Pacchetto 1 LINEA DI INTERVENTO A**

DENOMINAZIONE ATTIVITÀ	TIPOLOGIA DI FRUIZIONE	MONTE ORE TOTALE	UCS PERSONALE	TASSO FORFETTARIO 40%	IMPORTO DI SPESA*
N. 10 percorsi di	Gruppo	100 ore	79 €/all'ora	40% dei costi	15.820,00 €

orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione.	costituito da un numero minimo di partecipanti pari a 9 per ogni edizione.		per il docente 34 €/all'ora per il Tutor	ammissibili di personale	
<b>IMPORTO TOTALE PACCHETTO 1</b>					<b>15.820,00 €</b>

#### Pacchetto 2 LINEA DI INTERVENTO A

DENOMINAZIONE ATTIVITÀ	TIPOLOGIA DI FRUIZIONE	MONTE ORE TOTALE	UCS PERSONALE	TASSO FORFETTARIO 40%	IMPORTO DI SPESA
N. 3 percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti.	Gruppo costituito da un numero minimo di partecipanti pari a 9 per ogni edizione.	66 ore	79 €/all'ora per il docente 34 €/all'ora per il Tutor	40% dei costi ammissibili di personale	10.441,20 €
<b>IMPORTO TOTALE PACCHETTO 2</b>					<b>10.441,20 €</b>

#### Pacchetto 3 LINEA DI INTERVENTO B

DENOMINAZIONE ATTIVITÀ	TIPOLOGIA DI FRUIZIONE	MONTE ORE TOTALE	UCS PERSONALE	TASSO FORFETTARIO 40%	IMPORTO DI SPESA
N. 3 percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per i docenti (1 di lingua inglese, 1 di lingua tedesca e 1 di metodologia CLIL)	Gruppo costituito da un numero minimo di partecipanti pari a 5 per ogni edizione.	69 ore	122 €/all'ora	40% dei costi ammissibili di personale	11.785,20 €
<b>IMPORTO TOTALE PACCHETTO 3</b>					<b>11.785,20 €</b>

\*Tutti gli importi di spesa indicati nei pacchetti 1,2,e 3 sono comprensivi del tasso forfettario del 40% dei costi ammissibili di personale dell'UCS per il rimborso degli altri costi sostenuti per l'organizzazione del percorso, come previsto dalle Istruzioni operative "PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)".

1. Nell'ambito dei pacchetti 2 e 3, l'offerta deve includere i costi per il sostenimento delle certificazioni linguistiche da parte degli studenti e dei docenti partecipanti (almeno 40).
2. Nello specifico i percorsi di attivazione sono i seguenti:  
Pacchetto 1 LINEA DI INTERVENTO A

**N. 2 corsi di ICDL Essential**, da svolgersi in orario scolastico e rivolto agli alunni delle classi III della scuola secondaria di I grado Langer, nel rispetto dei seguenti criteri:

- a partire dalla data di conferimento dell'incarico e fino al 15.05.2025,
- per un massimo di 20 ore da 60 minuti di lavoro complessivo (max. 2 edizioni di un corso da 10 ore, da svolgersi nell'anno scolastico 2024-2025),
- con la presenza di un docente titolare e di un tutor;

**N. 2 corsi di ICDL Essential**, da svolgersi in orario scolastico e rivolto agli studenti delle classi I e II del biennio della scuola secondaria, nel rispetto dei seguenti criteri:

- a partire dalla data di conferimento dell'incarico e fino al 15.05.2025,
- per un massimo di 20 ore da 60 minuti di lavoro complessivo (max. 2 edizioni di un corso da 10 ore, da svolgersi nell'anno scolastico 2024-2025),
- con la presenza di un docente titolare e di un tutor;

**N. 2 corsi di scienze Riciclo: rifiuti e risorse** in orario scolastico per gli alunni delle classi V delle scuole primarie Langer di Vipiteno e S.G. Bosco di Colle nel rispetto dei seguenti criteri:

- a partire dalla data di conferimento dell'incarico e fino al 15.05.2025,
- per un massimo di 20 ore da 60 minuti di lavoro complessivo (max. 2 edizioni di un corso da 10 ore, da svolgersi nell'anno scolastico 2024-2025),
- con la presenza di un docente titolare e di un tutor

**N. 2 corsi di scienze Riciclo: rifiuti e risorse** in orario scolastico per gli alunni delle classi I della scuola secondaria di I grado di Vipiteno, nel rispetto dei seguenti criteri:

- a partire dalla data di conferimento dell'incarico e fino al 15.05.2025,
- per un massimo di 20 ore da 60 minuti di lavoro complessivo (max. 2 edizioni di un corso da 10 ore, da svolgersi nell'anno scolastico 2024-2025),
- con la presenza di un docente titolare e di un tutor.

**N. 1 corso di Artificial Intelligence** in orario extrascolastico per gli alunni delle scuole secondarie di I e di II grado, nel rispetto dei seguenti criteri:

- durata: a partire dalla data di conferimento dell'incarico e fino al 15.05.2025,
- per un massimo di 10 ore da 60 minuti di lavoro complessivo (max. 1 edizione di un corso da 10 ore, da svolgersi nell'anno scolastico 2024-2025),
- con la presenza di un docente titolare e di un tutor.

**N 1 corso editoria per l'infanzia** da svolgersi in orario di servizi destinato ai bambini delle scuole dell'infanzia di Vipiteno, Colle Isarco e Brennero, nel rispetto dei seguenti criteri:

- durata: a partire dalla data di conferimento dell'incarico e fino al 15.05.2025,
- per un massimo di 10 ore da 60 minuti di lavoro complessivo (max. 1 edizione di un corso da 10 ore, da svolgersi nell'anno scolastico 2023-2024, 2024-2025),
- con la presenza di un docente titolare e di un tutor.
- ore da 60 minuti di lavoro complessivo (max. 1 edizione di un corso da 10 ore, da svolgersi nell'anno scolastico 2023-2024, 2024-2025),
- con la presenza di un docente titolare e di un tutor.

## **Pacchetto 2 LINEA DI INTERVENTO A**

**N. 1 corso di lingua inglese per bambini**, in orario di servizio, per i bambini delle scuole dell'infanzia di Vipiteno, di Colle Isarco e di Brennero da svolgersi insieme agli alunni delle classi prime delle scuole primarie Langer di Vipiteno e S.G. Bosco di Colle Isarco, nel rispetto i seguenti criteri:

- durata: a partire dalla data di conferimento dell'incarico e fino al 15.05.2025,
- per un massimo di 22 ore da 60 minuti di lavoro complessivo (max. 1 edizione di un corso da 22 ore, da svolgersi nell'anno scolastico 2024-2025),
- con la presenza di un docente titolare e di un tutor.

**N 1 corso di lingua inglese di preparazione alla certificazione linguistica di livello B2**, per

gli studenti del Biennio della scuola secondaria di II grado Langer (classi I e II) da svolgersi in orario di servizio, nel rispetto dei seguenti criteri:

- durata: a partire dalla data di conferimento dell'incarico e fino al 15.05.2025,
- per un massimo di 22 ore da 60 minuti di lavoro complessivo (max. 1 edizione di un corso da 22 ore, da svolgersi nell'anno scolastico 2024-2025),
- con la presenza di un docente titolare e di un tutor.

**N. 1 corso di lingua tedesca di preparazione alla certificazione linguistica di livello B1**, per gli alunni della scuola secondaria di I grado Langer (classi III) da svolgersi in orario di servizio, nel rispetto dei seguenti criteri:

- durata: a partire dalla data di conferimento dell'incarico e fino al 15.05.2025,
- per un massimo di 22 ore da 60 minuti di lavoro complessivo (max. 1 edizione di un corso da 22 ore, da svolgersi nell'anno scolastico 2024-2025),
- con la presenza di un docente titolare e di un tutor.

**Nel dettaglio, gli incarichi dei pacchetti 1 e 2 della linea di intervento A da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti prestazioni:**

a) attività di docenza nei percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione - corso di **ICDL Essential** con attività laboratoriali: condurre attività di docenza per promuovere:

- competenze di base necessarie per vivere pienamente le opportunità offerte dalla società digitale;
- concetti di base per l'uso del computer, come creare e gestire file e cartelle, e attestare la conoscenza dei concetti di informatica di base su hardware, software, reti e sicurezza dei dati;
- competenze e concetti di base per navigare in rete in modo sicuro, effettuare ricerche e acquisire informazioni, organizzare e gestire messaggi di posta elettronica e utilizzare calendari;
- competenze e concetti necessari per organizzare e analizzare i dati e per l'utilizzo completo di fogli di calcolo, tra cui sviluppare formule standard e funzioni, creare grafici e tabelle;
- competenze e concetti necessari per utilizzare un programma di elaborazione testi: creare, formattare documenti semplici e complessi come lettere, relazioni, articoli di uso quotidiano, tesi
- ambienti di apprendimento inclusivi;
- valorizzazione della parità di genere;
- incremento dell'interesse di studentesse e studenti per le carriere STEM;
- sviluppo di una competenza critica sugli stereotipi di genere e sull'importanza della diversità nel settore STEM.

b) attività di tutoraggio nei percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione – corso **ICDL Essential** con attività laboratoriali: - collaborare con la/il docente formatrice/formatore nella conduzione delle attività descritte sopra;

- facilitare i processi di apprendimento delle studentesse e degli studenti;
- predisporre, insieme alla/al docente formatrice/formatore, una programmazione dei tempi e dei metodi di insegnamento;
- monitorare i processi;
- curare tutta la documentazione cartacea e digitale;
- registrare presenze e assenze;
- documentare i ritiri;
- segnalare tempestivamente alla Dirigente Scolastica situazioni di ripetute assenze che potrebbero mettere a rischio il raggiungimento del target assegnato alla scuola;

- collaborare con la/il docente formatrice/formatore nella realizzazione di quanto descritto al punto a);
- c) attività di docenza nei percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione - corso di **Riciclo: rifiuti e risorse** con attività laboratoriali: condurre attività di docenza volte a realizzare le seguenti situazioni di apprendimento:
- cosa si intende per riciclaggio dei rifiuti;
  - come si può riciclare i rifiuti;
  - perché è importante riciclare;
  - cosa si può riciclare;
  - ambienti di apprendimento inclusivi;
  - valorizzazione della parità di genere;
  - incremento dell'interesse di studentesse e studenti per le carriere STEM;
  - sviluppo di una competenza critica sugli stereotipi di genere e sull'importanza della diversità nel settore STEM
- d) attività di tutoraggio nei percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione – corso **Riciclo: rifiuti e risorse** con attività laboratoriali: -collaborare con la/il docente formatrice/formatore nella conduzione delle attività descritte sopra;
- facilitare i processi di apprendimento delle studentesse e degli studenti;
  - predisporre, insieme alla/al docente formatrice/formatore, una programmazione dei tempi e dei metodi di insegnamento;
  - monitorare i processi;
  - curare tutta la documentazione cartacea e digitale;
  - registrare presenze e assenze;
  - documentare i ritiri;
  - segnalare tempestivamente alla Dirigente Scolastica situazioni di ripetute assenze che potrebbero mettere a rischio il raggiungimento del target assegnato alla scuola;
  - collaborare con la/il docente formatrice/formatore nella realizzazione di quanto descritto al punto c);
- e) attività di docenza nei percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione - corso di **Artificial Intelligence** con attività laboratoriali: condurre attività di docenza per promuovere:
- l'acquisizione dei concetti chiave e delle potenzialità dell'intelligenza artificiale;
  - la comprensione del concetto dell'Intelligenza Artificiale e delle tappe del suo sviluppo;
  - la padronanza del funzionamento dell'AI, compresi i principi chiave su cui si basa;
  - la comprensione dei termini di apprendimento automatico (machine learning), di rete neurale (neuralnetwork), di apprendimento profondo (deep learning) e delle caratteristiche distintive di ciascuno;
  - l'identificazione della necessità dell'AI;
  - il riconoscimento degli esempi di come l'AI supporta l'estrazione di dati, l'elaborazione del linguaggio naturale e il processo decisionale;
  - il riconoscimento dei limiti, delle linee guida etiche, dell'impatto sociale ed economico, nonché delle potenzialità e delle implicazioni dell'AI.
- f) attività di tutoraggio nei percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione – corso **Artificial Intelligence** con attività laboratoriali:
- collaborare con la/il docente formatrice/formatore nella conduzione delle attività descritte sopra;

- facilitare i processi di apprendimento delle studentesse e degli studenti;
  - predisporre, insieme alla/al docente formatrice/formatore, una programmazione dei tempi e dei metodi di insegnamento;
  - monitorare i processi;
  - curare tutta la documentazione cartacea e digitale;
  - registrare presenze e assenze;
  - documentare i ritiri;
  - segnalare tempestivamente alla Dirigente Scolastica situazioni di ripetute assenze che potrebbero mettere a rischio il raggiungimento del target assegnato alla scuola;
  - collaborare con la/il docente formatrice/formatore nella realizzazione di quanto descritto al punto e);
- g) attività di docenza nei percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione - corso di **Editoria per l'infanzia** con attività laboratoriali: condurre attività di docenza volte a realizzare le seguenti situazioni di apprendimento:
- animazione di un libro;
  - produzione di disegni e immagini digitali;
  - documentare le fasi di editing del libro;
  - ambienti di apprendimento inclusivi.
- h) attività di tutoraggio nei percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione – corso **Editoria per l'infanzia** con attività laboratoriali: -collaborare con la/il docente formatrice/formatore nella conduzione delle attività descritte sopra;
- facilitare i processi di apprendimento delle bambine e dei bambini;
  - predisporre, insieme alla/al docente formatrice/formatore, una programmazione dei tempi e dei metodi di insegnamento;
  - monitorare i processi;
  - curare tutta la documentazione cartacea e digitale;
  - registrare presenze e assenze;
  - documentare i ritiri;
  - segnalare tempestivamente alla Dirigente Scolastica situazioni di ripetute assenze che potrebbero mettere a rischio il raggiungimento del target assegnato alla scuola;
  - collaborare con la/il docente formatrice/formatore nella realizzazione di quanto descritto al punto g).
- i) attività di docenza nei percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche dei bambini - corso di **Inglese per bambini** con attività laboratoriali: condurre attività di docenza volte a realizzare le seguenti situazioni di apprendimento:
- comprendere in forma basica la lingua inglese,
  - comunicare in situazioni quotidiane;
  - costruire una solida base di vocabolario;
  - ascolto e comprensione orale di dialoghi brevi;
  - attività ludiche e pratiche per consolidare le competenze linguistiche.
- j) attività di tutoraggio nei percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche dei bambini – corso **Inglese per bambini** con attività laboratoriali: - collaborare con la/il docente formatrice/formatore nella conduzione delle attività descritte sopra;
- facilitare i processi di apprendimento delle bambine e dei bambini;
  - predisporre, insieme alla/al docente formatrice/formatore, una programmazione dei tempi e dei metodi di insegnamento;



- monitorare i processi;
  - curare tutta la documentazione cartacea e digitale;
  - registrare presenze e assenze;
  - documentare i ritiri;
  - segnalare tempestivamente alla Dirigente Scolastica situazioni di ripetute assenze che potrebbero mettere a rischio il raggiungimento del target assegnato alla scuola;
  - collaborare con la/il docente formatrice/formatore nella realizzazione di quanto descritto al punto i).
- k) attività di docenza nei percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti - corso di **Inglese B2** con attività laboratoriali: condurre attività di docenza volte a realizzare le seguenti situazioni di apprendimento:
- migliorare la capacità di comunicare in varie situazioni;
  - approfondire la comprensione della grammatica e del lessico;
  - essere in grado di partecipare attivamente a conversazioni e discussioni.

#### **Contenuti:**

- revisione e consolidamento dei concetti di base;
- espansione del vocabolario: lavoro, viaggi, cultura, media;
- grammatica: passato, futuro, congiuntivo, proposizioni subordinate;
- conversazioni su argomenti di attualità e interesse personale;
- lettura e comprensione di testi più complessi: articoli, racconti, notizie;
- ascolto e comprensione di dialoghi e interviste.
- attività di discussione di gruppo e presentazioni;
- espressione scritta: composizioni, e-mail, lettere.

- l) attività di tutoraggio nei percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti – corso **Inglese B2** con attività laboratoriali: -collaborare con la/il docente formatrice/formatore nella conduzione delle attività descritte sopra;
- facilitare i processi di apprendimento delle bambine e dei bambini;
  - predisporre, insieme alla/al docente formatrice/formatore, una programmazione dei tempi e dei metodi di insegnamento;
  - monitorare i processi;
  - curare tutta la documentazione cartacea e digitale;
  - registrare presenze e assenze;
  - documentare i ritiri;
  - segnalare tempestivamente alla Dirigente Scolastica situazioni di ripetute assenze che potrebbero mettere a rischio il raggiungimento del target assegnato alla scuola;
  - collaborare con la/il docente formatrice/formatore nella realizzazione di quanto descritto al punto k).
- m) attività di docenza nei percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti - corso di **Tedesco B1** con attività laboratoriali: condurre attività di docenza volte a realizzare le seguenti situazioni di apprendimento:
- migliorare la capacità di comunicare in varie situazioni;
  - approfondire la comprensione della grammatica e del lessico;
  - essere in grado di partecipare attivamente a conversazioni e discussioni.

#### **Contenuti:**

- revisione e consolidamento dei concetti di base;
- espansione del vocabolario: lavoro, viaggi, cultura, media;
  - grammatica: passato, futuro, congiuntivo, proposizioni subordinate;

- conversazioni su argomenti di attualità e interesse personale;
  - lettura e comprensione di testi più complessi: articoli, racconti, notizie;
  - ascolto e comprensione di dialoghi e interviste.
- n) attività di tutoraggio nei percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti – corso **Tedesco B1** con attività laboratoriali: - collaborare con la/il docente formatrice/formatore nella conduzione delle attività descritte sopra;
- facilitare i processi di apprendimento delle bambine e dei bambini;
  - predisporre, insieme alla/al docente formatrice/formatore, una programmazione dei tempi e dei metodi di insegnamento;
  - monitorare i processi;
  - curare tutta la documentazione cartacea e digitale;
  - registrare presenze e assenze;
  - documentare i ritiri;
  - segnalare tempestivamente alla Dirigente Scolastica situazioni di ripetute assenze che potrebbero mettere a rischio il raggiungimento del target assegnato alla scuola;
  - collaborare con la/il docente formatrice/formatore nella realizzazione di quanto descritto al punto m).

### **Pacchetto 3 LINEA DI INTERVENTO B**

- a) attività di docenza nei percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti **corso ditedesco di livello B1:**
- condurre attività di docenza sui seguenti aspetti:  
comprensione di testi scritti e orali in lingua tedesca al livello B1 del QCER;  
produzione di testi scritti e orali (di carattere monologico e dialogico) in lingua tedesca al livello B1 del QCER;  
riflessione sulla lingua tedesca (elementi di lessico e grammatica richiesti al livello B1 del QCER);  
conoscenze e abilità richieste dagli esami di certificazione internazionali per la lingua tedesca al livello B1 del QCER;
  - perseguire i seguenti obiettivi:  
sviluppare competenze di comprensione di testi scritti e orali in lingua tedesca al livello B1 del QCER;  
sviluppare competenze di produzione di testi scritti e orali (di carattere monologico e dialogico) in lingua tedesca al livello B1 del QCER;  
promuovere la riflessione sulla lingua tedesca (elementi di lessico e grammatica richiesti al livello B1 del QCER);  
sviluppare competenze coerenti con quelle richieste dagli esami di certificazione internazionali per la lingua tedesca al livello B1 del QCER;
- b) attività di docenza nei percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti **corso diinglese di livello B2:**
- condurre attività di docenza sui seguenti aspetti:  
comprensione di testi scritti e orali in lingua inglese al livello B2 del QCER;
- produzione di testi scritti e orali (di carattere monologico e dialogico) in lingua inglese al livello B2 del QCER;  
riflessione sulla lingua inglese (elementi di lessico e grammatica richiesti al livello B1 del QCER);  
conoscenze e abilità richieste dagli esami di certificazione internazionali per la lingua inglese al livello B2 del QCER;

- perseguire i seguenti obiettivi:  
sviluppare competenze di comprensione di testi scritti e orali in lingua inglese al livello B2 del QCER;  
sviluppare competenze di produzione di testi scritti e orali (di carattere monologico e dialogico) in lingua inglese al livello B2 del QCER;  
promuovere la riflessione sulla lingua inglese (elementi di lessico e grammatica richiesti al livello B2 del QCER);  
sviluppare competenze coerenti con quelle richieste dagli esami di certificazione internazionale per la lingua inglese al livello B2 del QCER;
- c) attività di docenza nei percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti
- corso di metodologia CLIL:**
- per far acquisire competenze utili a progettare e a gestire un corso di insegnamento nonlinguistico, o soltanto una parte di esso, in lingua straniera – Inglese.

#### **Tempistica di espletamento**

I percorsi e le relative attività di cui alle linee di intervento A e B si svolgeranno a partire dalla stipula del contratto e si concluderanno entro il 15 maggio 2025; nello specifico, come previsto dalle Istruzioni operative “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” riferite al D.M. 65/2023 e dall’Accordo di concessione sottoscritto dalla Dirigente Scolastica e controfirmato dal Direttore Generale per l’unità di missione del PNRR Prot. n. 239/2024, **le azioni formative, di cui alle linee di intervento A e B iniziano nel corrente anno scolastico e si concludono entro il 15 maggio 2025, pertanto si prevede l’avvio nel corrente anno scolastico, di almeno un percorso per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione degli studenti (Linea di intervento A) e di almeno un percorso per il potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti (Linea di intervento B).**

#### **Art. 5 Modalità di presentazione dei preventivi corredati da proposta progettuale**

I soggetti interessati entro e non oltre il

**giorno 28.04.2024 ore 12.00**

dovranno caricare a portale Bandi Alto Adige con l’indicazione della dicitura PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) - **Titolo del Progetto finanziato con i fondi dell’UE: *STEM and Languages on Stage*, C.U.P. H44D23002130006:**

il proprio preventivo corredato dalla Proposta progettuale per la realizzazione delle attività dei percorsi oggetto della presente consultazione e i seguenti documenti firmati digitalmente:

1. Riscontro alla richiesta di preventivo corredata dalla proposta progettuale per la realizzazione delle attività di ogni percorso;
2. All. A1 – versione semplificata – Modello dichiarazioni – per affidamenti diretti inferiori a 40.000 euro;
3. Autodichiarazione “Titolare effettivo”;
4. Copia dell’ultimo rapporto inviato unitamente alla ricevuta attestante la corretta redazione e il salvataggio sul portale del Ministero del lavoro e delle politiche sociali (<https://servizi.lavoro.gov.it>) ai sensi dell’art. 47, comma 2, della legge 108/2021;
5. Attestazione della contestuale trasmissione del predetto rapporto e della sua relativa ricevuta alle rappresentanze sindacali aziendali con attestazione di conformità all’originale.
6. Patto di integrità provincia autonoma di Bolzano – Alto Adige;
7. Codice di comportamento del personale provinciale;
8. Dichiarazione assenza di cause ostative e di conflitto di interessi del titolare effettivo;
9. Dichiarazione rispetto CAM;
10. Dichiarazione rispetto del principio di DNSH;
11. Dichiarazione titolare effettivo di società di capitali o di persona giuridica;
12. Tracciabilità dei flussi finanziari.

Trattandosi di un'indagine di mercato i preventivi pervenuti potranno essere verificati anche prima della scadenza, ma la scelta avverrà dopo il termine di ricezione prestabilito.

*Si fa presente che il RUP si riserva di individuare discrezionalmente, tra gli aspiranti operatori economici che aderiranno alla consultazione, colui che ha presentato il preventivo più vantaggioso per la stazione appaltante. È comunque fatta salva la facoltà del RUP di integrare, in via ordinaria e a propria discrezione, il numero dei soggetti da consultare con altri operatori, non partecipanti alla presente consultazione.*

Non sono ammesse proposte in variante e/o condizionate.

**Gli operatori economici devono essere iscritti all'elenco telematico istituito presso la piattaforma "Sistema Informativo Contratti Pubblici" della Provincia Autonoma di Bolzano-Alto Adige ai sensi dell'art. 27, comma 5 LP 16/2015.**

**Gli operatori economici potranno altresì far pervenire la loro migliore offerta corredata da proposta progettuale per i tre pacchetti di percorsi formativi delle rispettive linee di intervento A e B ma anche per due o per uno solo dei tre pacchetti oggetto della presente indagine di mercato.**

Il preventivo è vincolante dalla sua ricezione e per ulteriori 180 giorni.

Si ricorda che, ai sensi della normativa vigente, il contratto che questa amministrazione andrà a stipulare con l'operatore economico individuato per l'acquisto dei servizi descritti nella presente indagine di mercato, è assoggettato all'imposta di bollo come da tabella A contenuta nell'allegato I. 4 al D. Lgs. 36/2023, interamente a carico del fornitore.

Si precisa che l'OE è tenuto al rispetto dei requisiti tecnici e ambientali previsti dalla normativa europea e nazionale in ottemperanza al principio di non arrecare un danno significativo all'ambiente "Do No Significant Harm" (DNSH), ivi incluso l'impegno a consegnare a richiesta dell'Amministrazione la documentazione a comprova del rispetto dei suddetti requisiti di cui in allegato. L'omessa dichiarazione sul rispetto del principio DNSH, comporterà che all'OE non potrà essere affidata la fornitura.

L'OE è tenuto a rispettare i Criteri Ambientali Minimi (CAM) di cui al Piano d'azione adottato con il decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e del Ministro dello sviluppo economico 11 aprile 2008 così come modificato dal decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare 4 aprile 2013.

**L' OE dichiara altresì di impegnarsi a consegnare a richiesta alla SA la documentazione a comprova dei requisiti CAM.**

La presente consultazione **non costituisce proposta contrattuale e non vincola** in alcun modo l'Amministrazione ad affidare direttamente la prestazione agli operatori aderenti/all'operatore aderente.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Per informazioni e chiarimenti inviare una PEC all'indirizzo [spc.vipiteno@pec.prov.bz.it](mailto:spc.vipiteno@pec.prov.bz.it), all'attenzione del RUP dott.ssa Raffaella Lauria e del responsabile amministrativo, sig. Rosario Diano.

## **Art 6 Comunicazioni e accesso agli atti**

L'accesso agli atti non opera prima della determina di affidamento.

La generale conoscenza del provvedimento di affidamento viene garantita con la pubblicazione dello stesso sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "amministrazione trasparente" e/o con la relativa pubblicazione dell'esito sul Sistema Informativo Contratti Pubblici.

L'esito dell'indagine di mercato che non confluisce in un successivo affidamento diretto verrà pubblicato sul sito della stazione appaltante nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Bandi di gara e contratti".

Vipiteno, 18.04.2024

Il responsabile unico del progetto

Dott.ssa Raffaella Lauria

(sottoscritto con firma digitale)

Allegati:

- relazione tecnica semplificata/relazione progettuale a contenuto semplificato
- schema lettera d'incarico

### **INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Spett.li fornitori

secondo le disposizioni del Regolamento Europeo 2016/679, nel seguito indicato sinteticamente come Regolamento, il trattamento dei dati personali che Vi riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti.

Vi forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati più sopra menzionati:

1. tutti i dati da Voi forniti, nell'ambito del rapporto con la presente istituzione scolastica, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi e/o di concessione di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente (D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; D.Lgs. n. 165/2001, Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni);

2. il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti più sopra menzionati;

3. il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;

4. 3 Bis. i dati personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali;

5. i dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1;

6. il Titolare del trattamento è: Istituto Pluricomprendivo Vipiteno Alta Val D'Isarco – Piazza Alexander Langer, 2 - 39049 Vipiteno (BZ) - Tel. 0472 765298 - e-mail: spc.vipiteno@scuola.alto-adige.it; pec: spc.vipiteno@pec.prov.bz.it; rappresentato legalmente dalla Dirigente scolastica prof.ssa Raffaella Lauria;

7. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), Data Protection Officer (DPO) è individuato nell'azienda "PKF Godoli Ras S.r.l.", nella persona del Dott. Fabrizio Bulgarelli, contattabile all'indirizzo PEC: pkfgodoliras@legalmail.it.

8. Al Titolare del trattamento o al Responsabile per la protezione dei dati Lei potrà rivolgersi senza particolari formalità per far valere i diritti previsti dal Regolamento Europeo 2016/679 in capo all'interessato (l'accesso ai dati, cancellazione, rettificazione o limitazione del trattamento, portabilità dei dati). In caso di mancata risposta entro il termine di 30 giorni dalla presentazione della richiesta, salvo proroga motivata fino a 60 giorni per ragioni dovute alla complessità o all'elevato numero di richieste, l'interessato/l'interessata può proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati o inoltrare ricorso all'autorità giurisdizionale.